

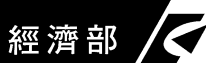
經濟部  
建構零售暨服務業數據共享創新服務計畫

雲端解決方案申請須知

主辦單位：經濟部

執行單位：中華民國資訊軟體協會

中華民國 110 年 9 月版



## 目 錄

壹、依據.....	2
貳、目的.....	2
參、本須知用詞定義.....	2
肆、補助內容說明.....	4
伍、服務提供者申請方式及應備資料.....	4
陸、遴選、簽約、核撥作業.....	5
柒、服務提供者注意事項.....	10
附件	
附件1：雲端解決方案申請書.....	12
附件2：雲端解決方案技術特性說明書.....	15
附件3：雲端解決方案推廣計畫書.....	17
附件4：雲端解決方案使用定型化契約.....	20
附件5：店家請款申請及聲明書.....	24
附件6：請款領據.....	26
附件7：申請補助總表.....	27
附件8：雲端解決方案契約書.....	28

## 壹、依據

經濟部(以下簡稱本部)為執行「建構零售暨服務業數據共享創新服務計畫」(以下簡稱本計畫)，依「經濟部協助產業創新活動補助獎勵及輔導辦法」及「經濟部對民間團體及個人補(捐)助預算執行管考作業注意事項」訂定雲端解決方案申請須知(以下簡稱本須知)。

## 貳、目的

為強化中小企業<sup>【註1】</sup>數位應用能力，帶動零售業<sup>【註2】</sup>、餐飲業<sup>【註3】</sup>、休憩服務業<sup>【註4】</sup>、生活服務業<sup>【註5】</sup>等使用雲服務，提升其數位營運力與推動企業數位轉型。

## 參、本須知用詞定義

### 一、雲端解決方案：

- (一) 客戶關係管理(CRM)
- (二) 雲端進銷存管理
- (三) 人力資源管理(HR)
- (四) 雲端收銀(POS)
- (五) 數位行銷工具
- (六) 會員集點服務
- (七) 開店平台工具
- (八) 客戶訂位/預約服務
- (九) 其他

### 二、服務提供者：指提供雲端解決方案，符合下列資格條件，並經本部公告之業者：

- (一) 國內依公司法登記成立之公司，且公司負責人及經理人未具有「大陸地區人民來臺投資許可辦法」第3條所稱投資人<sup>【註6】</sup>之情

【註1】中小企業係指實收資本額在新臺幣一億元以下，或經常僱用員工數未滿二百人之事業。

【註2】指行政院主計總處「中華民國行業統計分類」(第11次修訂)之行業類別 G 大類零售業，詳細資料請參考 <https://www.stat.gov.tw/ct.asp?xItem=46641&ctNode=1309&mp=4>。

【註3】指行政院主計總處「中華民國行業統計分類」(第11次修訂)之行業類別 I56 餐飲業。

【註4】提供休閒、遊憩、旅遊等相關服務之業者。

【註5】提供日常生活服務之業者，例如美容美髮、時尚設計、家事服務等。

【註6】指大陸地區人民、法人、團體、其他機構或其於第三地區投資之公司，依「大陸地區人民來臺投資許可辦法」規定在臺灣地區從事投資行為者。而第三地區投資之公司，指大陸地區人民、法人、團體或其他機構投資第三地區之公司，且有下列情形之一者：

- 一、直接或間接持有該第三地區公司股份或出資總額逾百分之三十。
- 二、對該第三地區公司具有控制能力。

前項第三地區投資之公司在臺灣地區之投資，不適用外國人投資條例之規定。

事。

- (二) 非屬陸資來臺投資事業（參照經濟部商業司商工登記資料公示查詢服務之股權狀況或經濟部投資審議委員會之陸資來臺事業名錄）。
- (三) 實收資本額新臺幣100萬元以上。
- (四) 登記之營業項目包含「I301010資訊軟體服務業」、「I301020資料處理服務業」或「I301030電子資訊供應服務業」之事業。
- (五) 最近5年內未曾有執行政府科技計畫之重大違約紀錄。
- (六) 未有因執行政府科技計畫受停權處分而其期間尚未屆滿情事。
- (七) 於3年內無欠繳應納稅捐情事。
- (八) 最近3年未有嚴重違反環境保護、勞工或食品安全衛生相關法律或身心障礙者權益保障法之相關規定且情節重大經各中央目的事業主管機關認定之情事。

三、店家：為導入1項以上雲端解決方案(不含續購)，符合下列資格條件，且實際經營零售、餐飲、休憩服務及生活服務業之業者。

- (一) 依公司法、有限合夥法或商業登記法設立之公司、有限合夥或商業；或依法辦理稅籍登記，且經主管稽徵機關核定之小規模營利事業。
- (二) 符合中小企業<sup>【註7】</sup>定義之企業。
- (三) 以實體經營、非無人化服務之方式營業，且非停業中。
- (四) 最近5年內未曾有執行政府科技計畫之重大違約紀錄。
- (五) 未有因執行政府科技計畫受停權處分而其期間尚未屆滿情事。
- (六) 就本補助案件，未依其他法令享有租稅優惠、獎勵或補助。
- (七) 於3年內無欠繳應納稅捐情事。
- (八) 最近3年未有嚴重違反環境保護、勞工或食品安全衛生相關法律或身心障礙者權益保障法之相關規定且情節重大經各中央目的事業主管機關認定之情事。
- (九) 未曾使用本部「推動中小型店家數位轉型補助方案」之企業。
- (十) 未獲得相關部會<sup>【註8】</sup>之雲世代產業數位轉型計畫資源者。

【註7】依法辦理公司登記或商業登記，實收資本額在新臺幣 1億元以下，或經常僱用員工數未滿 200人之事業。

【註8】本部工業局、本部中小企業處、行政院農業委員會、原住民族委員會、客家委員會。

#### 肆、補助內容說明

- 一、本須知補助對象為與服務提供者簽訂一年期契約、至少選用一項以上雲端解決方案之店家。契約總額含自付金額與補助金額，自付金額與補助金額採1比4之比例原則，補助金額以新臺幣3萬元為上限。
- 二、考量部分業別受疫情影響嚴峻，於110年12月31日前與服務提供者簽訂契約，且實際經營餐飲業(不含速食店、飲料店、咖啡店等)、美容美髮業、汽車美容業、洗衣業之店家，得免付自付額。
- 三、補助申請流程係由服務提供者與店家完成雲端解決方案之簽約、安裝與教育訓練等作業，並先對店家折抵相當補助金額後，再由服務提供者依店家使用期限，採2階段向執行單位申請該補助金額。**每一服務提供者代店家請領之補助總額，不得超過新臺幣1,200萬元。**
- 四、本補助自公告日起至111年12月10日止，每一店家只得接受本部補助一次，且只能透過一家服務提供者代為申請。
- 五、雲端解決方案補助經費用罄或有其他政策變更之情事時，執行單位得停止補助金額之申請並公告之。執行單位得視實際推動情形或政策需要，對服務提供者之簽約家數限制之。

#### 伍、服務提供者申請方式及應備資料

欲申請公告為服務提供者，應於本部公告受理期間內(第1批：110年7月1日至110年7月12日；第2批：110年8月9日至110年8月20日；第3批：**110年9月22日至110年9月30日**)，透過網際網路上傳資格文件至本計畫管理系統([https://www.smebiz.org.tw/apply\\_cloud](https://www.smebiz.org.tw/apply_cloud))，並填寫方案申請資料(相關上傳程序資訊公布於前述網站，且申請資料上傳時間依該網站後台時間認定，逾時不予受理)。申請應備資料如下：

- 一、資格文件：請將掃描後電子檔上傳至管理系統申請頁面，檔名請標示文件名稱及申請單位(例如：營業人銷售額與稅額申報書(401)\_XX公司)。
  - (一)最近1年申報營利事業所得稅之年度損益及稅額計算表(未滿1年之新創公司可以最近一期「營業稅申報書」替代)。
  - (二)最近一期營業稅繳納證明文件，說明如下：
    - 1.最近一期營業稅繳款書收據聯或稅捐機關核章之最近一期營業人銷售額與稅額申報書(401)收執聯。
    - 2.不及提出最近一期證明者，得以前一期之納稅證明代之。

3. 新設立且未屆第一期營業稅繳納期限者，得以營業稅主管稽徵機關核發之核准設立登記函代之，並檢附申領統一發票購票證相關文件。

(三) 所申請之雲端解決方案實績至少 1 份，例如付費有效客戶之契約或銷售發票影本電子檔。

(四) 其他相關證明文件

可另檢附佐證服務提供者營運實力或品質之證明文件提供審查時參考，例如獲獎紀錄、專業認證、經濟部工業局技術服務機構能量登錄通過證書等。

(五) 如已通過「引領中小微型企業數位轉型戰略攻頂計畫」(以下簡稱攻頂計畫)審核通過之合格服務提供者，申請本計畫則可免附相關資格文件。

二、方案申請資料：每次最多可遞交10個單一方案送審，組合方案不限。

(一) 申請書：詳如附件 1。

(二) 雲端解決方案技術特性說明書：詳如附件 2。

(三) 雲端解決方案推廣計畫書：詳如附件 3。

須包含以下重點說明：

1. 服務提供者須訂定行銷推廣計畫，說明如何導入到店家之作法，帶動模式為何。
2. 服務提供者須提供店家資料自主權(資料可攜或下載)。
3. 服務提供者須訂定技術服務水準(SLA)與能量說明。

## 陸、遴選、簽約、核撥作業

一、資格審查：

執行單位就欲申請成為服務提供者之資格文件進行審查，提案受理時間截止後，資格文件及方案申請資料若有缺漏或錯誤時，服務提供者應於接獲通知後3個工作天內完成補正，逾期未補正者則不予受理。

二、會議審查：

(一) 辦理實體或線上審查會議，欲申請成為服務提供者須於執行單位通知審查會議時間前，預先繳交提案簡報 PowerPoint 及 PDF 電子檔各 1 份。如未預先繳交，經通知補正仍未繳交者，執行

單位將取消服務提供者參加審查會議資格。

(二) 審查重點如下：

1. 技術審查：雲端解決方案技術特性說明書及相關佐證文件。

審查重點	評估方式說明
1. 大量連線	雲端架構及系統效能規劃，產品遇大量連線之承載量服務水準
2. 大量計算	雲端架構及系統效能規劃，系統能承受多少用戶同時連線運算或處理
3. 資源彈性調度	雲端架構是否具有彈性資源調度功能，當量大時是否增長資源
4. 服務不中斷	雲端架構是否具有服務不中斷功能之偵測、系統故障仍能持續服務之穩定性
5. 雲端負載機制	系統於真實雲端架構環境下整體效能表現，並確保負載平衡機制可正常運行並使使用者感受達到服務等級協議(SLA, service-level agreement)水準
6. 資安風險	下列項目是否無中高度以上資安風險：程式碼檢測、網站弱點掃描、主機弱點掃描、APP 資安檢測、滲透測試、第三方開源元件安全及授權
7. 資料自主權	店家使用雲端解決方案可獨立運作經營，且其營運資料（如：訂單、會員及商品資料等）可攜或下載以自行運用。
8. 流量驗證與數據提供的合理性	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 須對所提供之方案提出流量驗證數值之建議，並以方案過往或市面上相關方案之流量進行佐證。</li> <li>• 未來流量檢驗時可提出之檢驗資料（如system log、Data）。</li> <li>• 可提供作為加值分析之數據項目。</li> </ul>
9. 教育訓練	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 技術服務水準(SLA)與能量說明。</li> <li>• 提供店家教育訓練、諮詢客服等服務之方式。</li> </ul>

2. 計畫審查：雲端解決方案推廣計畫書、雲端解決方案之服務功能說明書及相關佐證文件。

審查重點	評估方式說明
1. 雲端解決方案對店家的適用性	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 申請內容與操作說明影片能針對解決方案的雲端架構、規格、性能、穩定性、易用性等 有清楚說明。</li> <li>• 能提供店家合適價格或特定優惠措施，例如 可提供續約優惠來鼓勵企業養成使用習慣。</li> </ul>
2. 雲端解決方案行銷推廣 能量	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 具市場實績：付費有效(尚在履約期限內)之客 戶契約或銷售發票影本等證明文件。</li> <li>• 具有實體行銷網絡，或推廣行銷計畫內容說 明完整、有具體可行性。</li> </ul>
3. 營運穩健	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 財稅相關文件可證明財務穩健。</li> <li>• 營運、技術能力或方案品質相關證明文件， 例如獲獎紀錄、專業認證、工業局技術服務 機構能量登錄等。</li> </ul>
4. 服務能量	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 具備導入雲端解決方案的服務能量，例如提 供技術服務諮詢及教育訓練。</li> <li>• 代理經銷者可提供原廠授權等證明其具備技 術服務能量。</li> </ul>

(一) 遴選結果經主辦單位核定，將公告於「經濟部全國商工行政服務入口網 (<https://gcis.nat.gov.tw/mainNew/index.jsp>)」，並由執行單位通知服務提供者。

### 三、簽約與方案上架：

於執行單位通知時間內完成簽訂雲端解決方案專案契約書(以下簡稱服務提供者契約)，並將雲端解決方案上架至本計畫管理系統提供查詢。



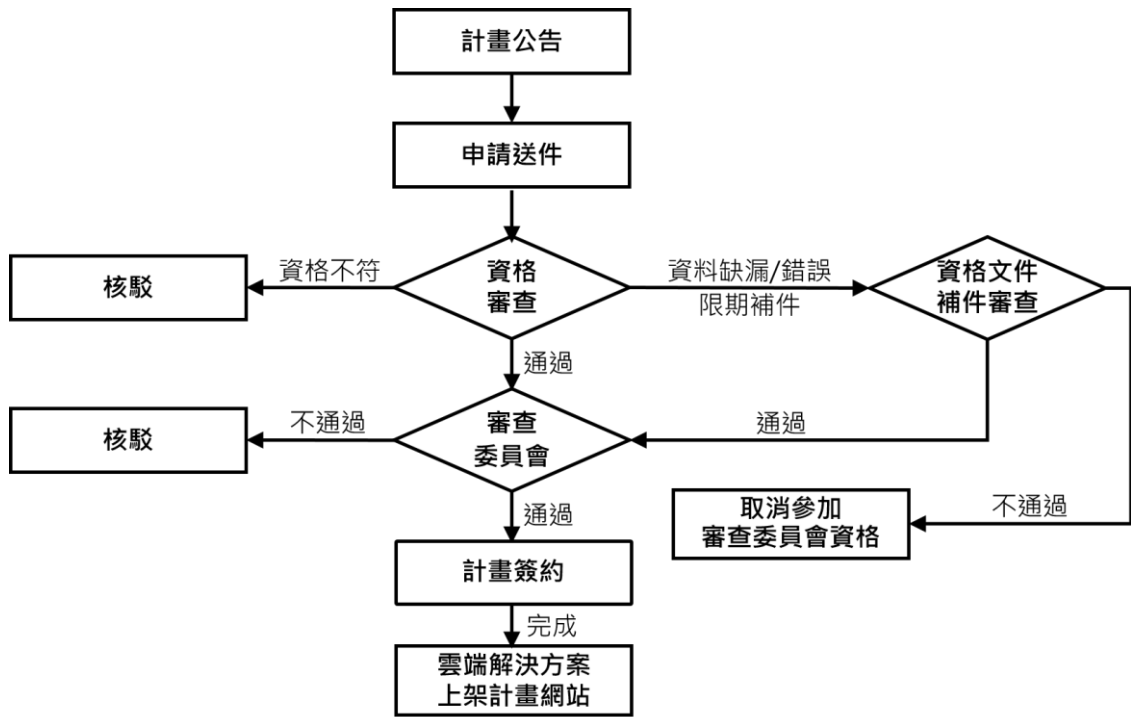


圖1 審查作業流程圖

#### 四、經費核撥與查核

##### (一) 店家資格審查

1. 由服務提供者先確認店家申請資格，進入本計畫管理系統申請店家資格審查。
2. 店家資格審查經執行單位初審通過後，服務提供者應於 7 個日曆天內，於系統上傳雙方簽名或蓋章之契約(契約請使用附件 4 雲端解決方案使用定型化契約)、店家請款申請及聲明書(附件 5)、發票影本之 PDF 檔。如 7 個日曆天內未上傳前述資料，執行單位將駁回申請。
3. 執行單位審核通過前述服務提供者上傳至系統之契約、店家請款申請及聲明書、發票影本等資料後，服務提供者應於與店家簽約日後 40 個日曆天內，上傳店家第 1 個月的後台使用流量紀錄(system log)截圖至本計畫管理系統，以證明店家已開始使用雲端解決方案。如未於期限內上傳使用流量紀錄，執行單位將駁回申請。
4. 完成以上步驟才可由服務提供者代店家申請經費核撥。

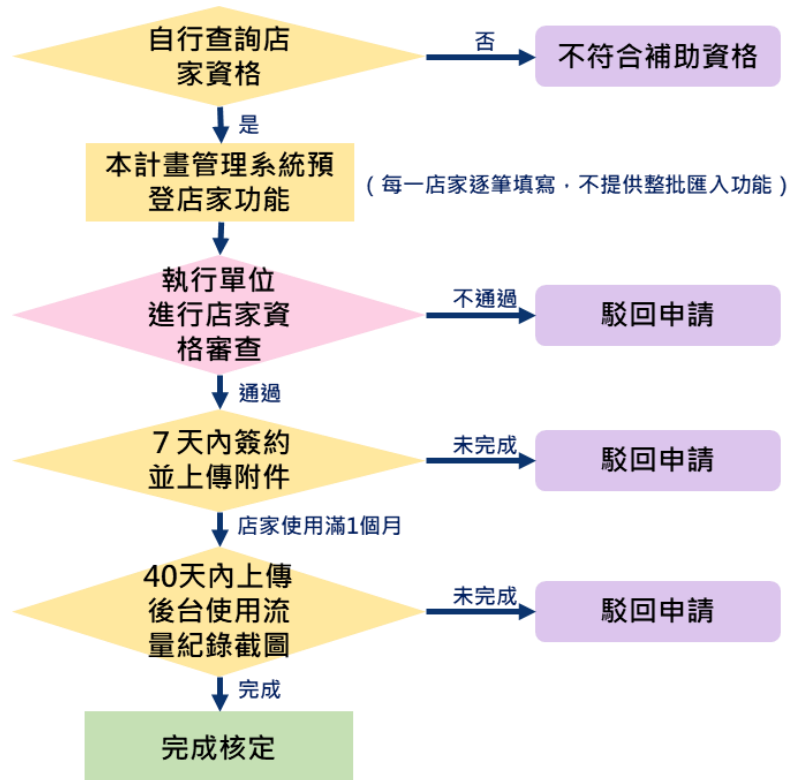


圖2 店家資格審查作業流程圖

## (二) 經費採 2 階段撥款

### 1. 第1期撥款：

服務提供者須使用執行單位提供之雲端解決方案使用定型化契約(附件4)與店家簽訂契約，於使用期滿3個月後，於10個日曆天內，代店家申請第1期補助，經執行單位審核同意後，撥付補助金額之**25%**。

### 2. 第2期撥款：

服務提供者與店家所簽訂之契約執行期程結束後，且不晚於111年11月20日前，代店家申請第2期補助，經執行單位審核同意後，撥付補助金額之**75%**。

## (三) 服務提供者代店家提出補助金額之申請，須以函文方式檢附下列資料辦理：

1. 店家請款申請及聲明書(附件 5)。
2. 請款領據(附件 6)及申請補助總表(附件 7)。
3. 店家與服務提供者雙方簽名或蓋章之契約。
4. 服務提供者開立給店家之發票影本(同契約總額)。

5. 提供店家使用雲端方案並持續使用之證明(例如後台使用流量紀錄 system log)及其他績效相關資料(例如客戶成長率)等上傳於計畫管理系統。

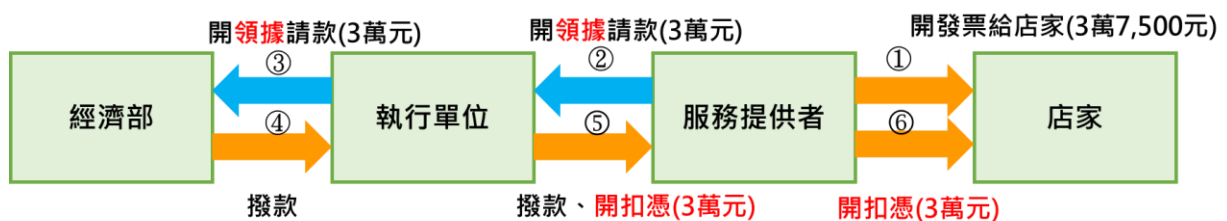
前項申請，執行單位得就審查通過部分，通知核定金額。就審查不通過之部分，駁回申請；其得補正者，通知限期補正；逾期未補正者，駁回申請。

- (四) 經費查核：服務提供者須依雲端解決方案契約書(附件 8)第五條規定辦理。

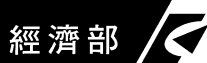
### 柒、服務提供者注意事項

- 一、服務提供者既有客戶續購採用雲端解決方案，不得申請補助，如有此情形並完成撥款者，執行單位得追回已撥付之款項。
- 二、與店家簽訂之契約，應使用執行單位提供之定型化契約為主約，可針對雲端解決方案內容提供相關補充條款做為附約，附約不得違反主約規範原則與精神，並須事先提送執行單位審核通過。
- 三、針對已上架本計畫管理系統之雲端解決方案，若有內容調整、版本更新、價格變更等所有調整需求，須經由執行單位審核同意。
- 四、服務提供者代店家申請補助金額，須開立與補助金額同等金額之扣繳憑單予店家。

例如：若店家選用雲端解決方案契約總價新臺幣3萬7,500元，服務提供者須開立契約總價新臺幣3萬7,500元發票給店家，並協助申請新臺幣3萬元補助金額、開立新臺幣3萬元扣繳憑單。



- 五、配合本部或執行單位實地抽查後台使用流量紀錄(system log)或其他查核方式。
- 六、配合本部或執行單位相關績效追蹤及調查研究。
- 七、如有下列情形之一者，本部及執行單位得要求限期改善、追回已撥付之款項、將雲端解決方案下架，或將其自公告名單中移除：
  - (一) 服務提供者或店家未配合執行單位及本部之查核或績效追蹤。



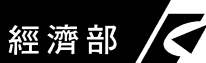
- (二) 服務提供者申請文件或代店家申請之文件內容不實。
  - (三) 服務提供者執行情形與申請文件或本須知之規定不符。
  - (四) 服務提供者或店家於補助期間內違反申請資格。
  - (五) 服務提供者或店家違反其他相關法令之情事。
- 八、服務提供者停業、歇業或因其他理由停止提供雲端解決方案，或店家停業、歇業或因其他理由停止使用雲端解決方案，致契約無法完成，服務提供者僅可就已履約部分依規定辦理核銷。
- 九、執行單位得視實際推動情形或政策需要，調整本須知公告內容。

附件1：雲端解決方案申請書

(線上填寫，每家服務提供者填寫1份)

基本資料	公司名稱		統一編號		
	營業項目		(請勾選，可複選) <input type="checkbox"/> I301010 資訊軟體服務業 <input type="checkbox"/> I301020 資料處理服務業 <input type="checkbox"/> I301030 電子資訊供應服務業		
	設立登記日期		<input type="checkbox"/> 設立三年以上 <input type="checkbox"/> 未滿三年	實收資本額	
	公司官網				
	公司地址				
	公司簡介		(字數300字以內) (可上傳證明營運實力或品質之獲獎紀錄、專業認證、工業局技服機構能量登錄等。) <b>*上傳檔案(檔名請標註文件及公司名稱)</b>		
	雲端解決方案營運概況填寫說明		現有服務區域、服務項目及客戶概況(如：行業別、區域分布及家數等。)		
	申請雲端解決方案數量		(請填寫本次申請數量) 共計_____項		
	雲端解決方案可服務能量上限(每年)		(單選) <input type="checkbox"/> 1~10家 <input type="checkbox"/> 11~100家 <input type="checkbox"/> 101~200家 <input type="checkbox"/> 201~300家 <input type="checkbox"/> 301~400家 <input type="checkbox"/> 401~500家 <input type="checkbox"/> 501家以上		
	負責人	姓名		職稱	
	聯絡人	姓名		職稱	
		聯絡電話	( )	分機	
手機					
E-mail					

<p>智慧財產權聲明及授權同意事項</p>	<p>一、本公司同意經經濟部公告為「建構零售暨服務業數據共享創新服務計畫-雲端解決方案申請須知」(以下簡稱本須知)服務提供者後，不限地域、時間及方式將雲端解決方案所有圖表、文字、影、音、像以及其他因執行雲端解決方案所產生的創意與構想等相關資料之智慧財產權無償非專屬授權予經濟部。</p> <p>二、本公司保證所提雲端解決方案內容為本公司自行開發或代理經銷，且為執行雲端解決方案所有圖表、文字、影、音、像、軟體、硬體或其他器材等以及其他因執行雲端解決方案所產生的創意與構想等相關內容，皆為本公司自行創作或已取得著作、商標、專利權人之授權有合法之使用權利，無抄襲、模仿或剽竊等侵害他人權利或著作、商標、專利權之不法情事。</p> <p><input type="checkbox"/> 本公司同意上述智慧財產權聲明及授權事項。 (同意請勾選)</p>
<p>中小企業客戶資料取用與提供切結書</p>	<p>本公司同意經經濟部公告為「建構零售暨服務業數據共享創新服務計畫-雲端解決方案申請須知」(以下簡稱本須知)服務提供者後，承諾於該計畫期間所申請之雲端解決方案(以下簡稱本方案)，將提供選用該方案之店家免費、隨時、自行完整下載以下資料與紀錄之權限與方式，如有違反將放棄參與「建構零售暨服務業數據共享創新服務計畫」服務提供者之資格並下架雲端解決方案。</p> <p>一、使用本方案可完整歸屬於店家所創建，並被保存於服務提供者資料庫。</p> <p>二、店家使用本方案營運而產生之資料，如客戶會員資料、銷售紀錄等。</p> <p>三、店家因使用本方案所產生之使用紀錄。</p> <p>此致</p> <p><input type="checkbox"/> 本公司明確瞭解上述說明內容，並且同意遵守本切結書之所有規定。 (同意請勾選)</p>



聲明事項

茲聲明本公司參與「建構零售暨服務業數據共享創新服務計畫-雲端解決方案」申請作業及下列所載事項：

- 一、國內依公司法登記成立之公司，且公司負責人及經理人未具有「大陸地區人民來臺投資許可辦法」第3條所稱投資之情事。
  - 二、非屬陸資來臺投資事業（參照經濟部商業司商工登記資料公示查詢服務之股權狀況或經濟部投資審議委員會之陸資來臺事業名錄）。
  - 三、本公司最近5年內無執行政府計畫之重大違約紀錄，或未有因執行政府計畫受停權處分且停權期間尚未屆滿之情事。
  - 四、本公司最近3年內無欠繳應納稅捐之情事。
  - 五、本公司最近3年內無違反環境保護、勞工、食品安全衛生或身心障礙者權益保障之相關法律規定且經各目的事業主管機關認定情節重大之情事。
  - 六、本公司提供之雲端解決方案內容與說明無不實或涉及抄襲、違法之情事。
  - 七、本公司自願受本須知之拘束，另將充分告知使用雲端解決方案之店家，本須知相關權利義務。
  - 八、本公司同意提供本公司與店家契約期間，店家持續使用之去識別化後相關數據資料予經濟部或執行單位進行分析及利用。
  - 九、本公司如有侵害第三人之合法權益時，應自行處理並承擔一切法律責任；如因此致經濟部或執行單位涉訟或應對第三人負損害賠償責任，本公司應負責抗辯、支付損害賠償及律師服務等因訴訟衍生之一切費用。
- 本公司已充分知悉上述聲明事項，如有不實經發現者，經濟部或執行單位得不受理申請、追回已撥付之款項、將雲端解決方案下架，或將其自公告名單中移除。另本公司願承擔衍生的相關法律責任，絕無異議。

（同意請勾選）

公司章



負責人章



中華民國 年 月 日

附件2：雲端解決方案技術特性說明書

每項雲端解決方案填寫1份。

<p><b>方案名稱</b></p> <p><b>雲端解決方案架構 (IaaS/PaaS)</b></p>	<p>以下請選填其中一項：</p> <p><input type="radio"/> (一)100%採用公有雲 (勾選至少一項，可複選)：</p> <p><input type="checkbox"/> Azure <input type="checkbox"/> AWS <input type="checkbox"/> Google Cloud <input type="checkbox"/> 中華電信 hcloud  <input type="checkbox"/> 其他_____</p> <p><input type="radio"/> (二)採用混合雲(公有雲+私有雲)：</p> <p>1. 公有雲</p> <p>(1) 用途：<input type="checkbox"/> 儲存 <input type="checkbox"/> 運算 <input type="checkbox"/> 其他_____</p> <p>(2) 採用：<input type="checkbox"/> Azure <input type="checkbox"/> AWS <input type="checkbox"/> Google Cloud  <input type="checkbox"/> 中華電信 hcloud <input type="checkbox"/> 其他_____</p> <p>2. 私有雲</p> <p>(1) 用途：<input type="checkbox"/> 儲存 <input type="checkbox"/> 運算 <input type="checkbox"/> 其他_____</p> <p>(2) 採用：<input type="checkbox"/> 公有雲(IaaS)內之私有雲  <input type="checkbox"/> 私有機房(不對外營運)，續子題：  <input type="checkbox"/> 有規劃投入公有雲  <input type="checkbox"/> 無規劃投入公有雲，原因_____</p> <p>3. 採用混合雲之考量</p> <p><input type="checkbox"/> 客戶要求 <input type="checkbox"/> 成本 <input type="checkbox"/> 安全性 <input type="checkbox"/> 資源掌握程度高  <input type="checkbox"/> 其他_____</p> <p>(如有雲端解決方案架構圖檔請上傳)  <b>*上傳檔案(檔名請標註文件及公司名稱)</b></p>
<p><b>雲端解決方案技術特性說明</b></p>	
<p><b>大量連線</b></p>	<p>是否具備大量連線功能?(單選)</p> <p><input type="checkbox"/> 是，說明：_____</p> <p>(必填，可說明產品遇大量連線之承載量服務水準，字數100字以內)</p> <p><input type="checkbox"/> 否</p>
<p><b>大量計算</b></p>	<p>是否具備大量計算功能?(單選)</p> <p><input type="checkbox"/> 是，說明：_____</p> <p>(必填，可說明系統能承受多少用戶同時連線運算或處理，字數100字以內)</p> <p><input type="checkbox"/> 否</p>
<p><b>資源彈性調度</b></p>	<p>是否具有當量大時增長頻寬資源之彈性調度?(單選)</p> <p><input type="checkbox"/> 是，說明：_____</p> <p>(必填，字數100字以內)</p> <p><input type="checkbox"/> 否</p>
<p><b>服務不中斷</b></p>	<p>是否具有服務不中斷功能之偵測、系統故障仍能持續服務之穩定性?(單選)</p> <p><input type="checkbox"/> 是，說明：_____</p> <p>(必填，字數100字以內)</p> <p><input type="checkbox"/> 否</p>





雲端負載機制	系統於真實網路環境下之整體效能表現，是否確保負載平衡機制可正常運行並使使用者感受達到 SLA 水準？(單選) <input type="checkbox"/> 是，說明：_____。 (必填，請說明 SLA 水準，字數100字以內) <input type="checkbox"/> 否
資安風險	是否具有資安檢測（無中高度以上資安風險）？(單選) <input type="checkbox"/> 是，說明：_____。 (必填，請列出具備哪些資安檢測，字數100字以內) <input type="checkbox"/> 否
其它	※ 如有相關佐證文件請上傳掃描檔案（檔名請標示文件及公司名稱）

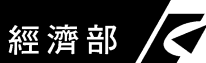
附件3：雲端解決方案推廣計畫書

一、單項雲端解決方案填寫1份。

方案名稱	
代理經銷	<input type="checkbox"/> 是，請填寫原廠全名及國別 (方案原廠商如為陸資請勿申請) 原廠公司全名：_____ 統編：_____ (非必填) 國別：_____ <input type="checkbox"/> 否，免填
方案類別	(僅可單選) <input type="checkbox"/> 1. 客戶關係管理(CRM) <input type="checkbox"/> 2. 雲端進銷存管理 <input type="checkbox"/> 3. 人力資源管理(HR) <input type="checkbox"/> 4. 雲端收銀(POS) <input type="checkbox"/> 5. 數位行銷工具 <input type="checkbox"/> 6. 會員集點服務 <input type="checkbox"/> 7. 開店平台工具 <input type="checkbox"/> 8. 客戶訂位/預約服務 <input type="checkbox"/> 9. 其他
服務功能說明	(請以功能別條列說明，字數300字以內。)
適用行業別	(請勾選，可複選) <input type="checkbox"/> 零售業 <input type="checkbox"/> 餐飲業 <input type="checkbox"/> 休憩服務業 <input type="checkbox"/> 生活服務業
適用中小型企業規模	(請勾選，可複選) <input type="checkbox"/> 10~20人 <input type="checkbox"/> 21~50人 <input type="checkbox"/> 51~100人 <input type="checkbox"/> 101~200人
成功應用案例	(請用客戶案例說明如何應用方案提升店家營運效率或增加客戶/營收之效益，字數300字以內)
方案定價及優惠	1.價格：總計新臺幣_____元(含稅)，此價格為1年期方案。 包含的服務內容： <input type="checkbox"/> 資料筆數_____ (數字) 或 <input type="checkbox"/> 使用人數_____ (數字) <input type="checkbox"/> 其他_____ 2.優惠措施 (例如續約優惠價格與期程、加購優惠等，字數100字以內) _____
教育訓練	如何提供教育訓練、諮詢客服等服務： <input type="checkbox"/> 原廠 ( <input type="checkbox"/> 公司自行提供，或 <input type="checkbox"/> 委外單位_____ ) <input type="checkbox"/> 非原廠 (請說明技術服務來源，並上傳證明文件，例如原廠技術授權、經銷證明等，字數100字以內。) _____ *上傳檔案(檔名請標註文件及公司名稱) 提供店家教育訓練、諮詢客服等服務之說明。(字數200字以內)



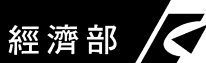
方案名稱	
雲端解決方案 架構 (IaaS/PaaS)	(請說明雲端方案架構及主機使用說明或上傳圖檔，字數300字以內) *上傳檔案(檔名請標註文件及公司名稱)
方案預設流量 檢核標準	以 <input type="checkbox"/> 每週 <input type="checkbox"/> 每月 使用之 <input type="checkbox"/> 登入次數_____次 <input type="checkbox"/> 資料上傳筆數_____筆 <input type="checkbox"/> 會員使用次數_____次 <input type="checkbox"/> 行銷推播次數_____次 <input type="checkbox"/> 訂單/接單筆數_____次 <input type="checkbox"/> 其他_____為檢核標準 ※ 請檢附過往方案或市面上相關方案之流量佐證文件，並於空白處標示「流量佐證文件與公司名稱」
資料自主權	<input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 店家使用雲端解決方案可獨立運作經營，且其營運資料（如：訂單、會員及商品資料等）可攜或下載以自行運用。
方案技術服務 能量	技術服務水準(SLA)與能量說明。(字數200字以內)
方案操作演示 說明影片	(請填連結網址，影片長度2~5分鐘) _____
其他附加說明	可附加服務導入說明文字(字數100字以內)或影片(連結網址) _____ [非必填]



二、以組合方式提供者，每一組合填寫一列。

填寫說明：不限一種方案組合，可自行複製增列，並以英文大寫字母依序標明新增方案組合。

方案組合	涵括之雲端解決方案	契約價金	備註
A	<input type="checkbox"/> 1. 客戶關係管理(CRM) <input type="checkbox"/> 2. 雲端進銷存管理 <input type="checkbox"/> 3. 人力資源管理(HR) <input type="checkbox"/> 4. 雲端收銀(POS) <input type="checkbox"/> 5. 數位行銷工具 <input type="checkbox"/> 6. 會員集點服務 <input type="checkbox"/> 7. 開店平台工具 <input type="checkbox"/> 8. 客戶訂位/預約服務 <input type="checkbox"/> 9. 其他：_____		
B	<input type="checkbox"/> 1. 客戶關係管理(CRM) <input type="checkbox"/> 2. 雲端進銷存管理 <input type="checkbox"/> 3. 人力資源管理(HR) <input type="checkbox"/> 4. 雲端收銀(POS) <input type="checkbox"/> 5. 數位行銷工具 <input type="checkbox"/> 6. 會員集點服務 <input type="checkbox"/> 7. 開店平台工具 <input type="checkbox"/> 8. 客戶訂位/預約服務 <input type="checkbox"/> 9. 其他：_____		
C	<input type="checkbox"/> 1. 客戶關係管理(CRM) <input type="checkbox"/> 2. 雲端進銷存管理 <input type="checkbox"/> 3. 人力資源管理(HR) <input type="checkbox"/> 4. 雲端收銀(POS) <input type="checkbox"/> 5. 數位行銷工具 <input type="checkbox"/> 6. 會員集點服務 <input type="checkbox"/> 7. 開店平台工具 <input type="checkbox"/> 8. 客戶訂位/預約服務 <input type="checkbox"/> 9. 其他：_____		



## 附件4：雲端解決方案使用定型化契約

## 雲端解決方案使用定型化契約

訂單編號：

\_\_\_\_\_ (服務提供者名稱) \_\_\_\_\_ (以下簡稱「甲方」)

\_\_\_\_\_ (店家名稱) \_\_\_\_\_ (以下簡稱「乙方」)

茲因乙方於經濟部「建構零售暨服務業數據共享創新服務計畫」(以下簡稱本計畫)計畫管理系統(以下簡稱「本計畫管理系統」)使用甲方上架之雲端解決方案(以下簡稱「方案」)，並使用本計畫補助折抵方案費用，雙方同意訂定本契約，以資共同遵守。

## 1. 方案內容

(1) 方案名稱：

(2) 適用對象：依經濟部「建構零售暨服務業數據共享創新服務計畫雲端解決方案申請須知」(以下簡稱「本須知」)所定義之店家。

(3) 方案費用：總額新臺幣\_\_\_\_\_元

(4) 方案期程起始日：同本契約生效日，除本契約之補充條款另有約定，則以本契約內容為準。

## 2. 方案補助金額、發票

(1) 方案自付金額：

方案費用總額含自付金額與補助金額，自付金額與補助金額採 1 比 4 之比例原則，補助金額以新臺幣 3 萬元為上限，甲方就方案內容提供相關補充條款做為附約，付款方式依本契約之附約說明。

惟乙方實際經營業別為餐飲業(不含速食店、飲料店、咖啡店等)、美容美髮業、汽車美容業、洗衣業等，且與甲方於 110 年 12 月 31 日前完成契約簽訂者，得免收自付額。

- (2) **發票開立**：甲方與乙方簽訂本契約，依方案契約總額(含稅)開立全額發票予乙方。
- (3) **補助金額申請**：

甲方代乙方請領補助金額採 2 階段請領，且皆須提供乙方持續使用雲端方案之證明予本計畫執行單位，第 1 期補助金額由甲方於本契約執行期程滿 3 個月後，於 10 個日曆天內，代乙方申請補助金額之 25%。第 2 期補助金額由甲方於本契約期程結束後，且不晚於 111 年 11 月 20 日前，代乙方申請補助金額之 75%。
- (4) **扣繳憑單**：甲方代乙方申請補助金額後，須依所請領補助金額之年度開立同等金額之扣繳憑單予乙方。

### 3. 資料取用與提供

- (1) 乙方同意甲方將乙方使用本契約方案之使用紀錄及績效相關資料提供予本計畫管理系統，以佐證、核實乙方使用本契約方案費用之有效性，相關資料包含但不限於：甲方提供之可證明乙方使用本契約方案之歷程、流量紀錄(system log)、客戶成長率等。
- (2) 甲方應無條件提供乙方將以下資料完整下載之權限與方式：
  - A. 可完整歸屬於乙方所創建，並被保存於甲方資料庫之資料內容。
  - B. 乙方因使用本契約方案所產生之使用紀錄。
  - C. 甲方可提供乙方之資料下載內容與方式，詳見本契約補充條款說明。

### 4. 隱私保護與資通安全

- (1) 甲方基於本契約蒐集、處理或利用個人資料時，應符合個人資料保護法、個人資料保護法施行細則及主管機關所制定個人資料保護應遵循之法規命令等相關規定。
- (2) 甲方應遵守資通安全管理法及資通安全管理法施行細則之資訊安全相關規定，與個人資料保護法及個人資料保護法施行細則要求之適當安全維護措施。

### 5. 損害賠償

- (1) 甲、乙雙方任何一方於本計畫管理系統上發生資料偽造、資格冒用、或不符合本須知相關規定，而造成違約並致使另一方產生損失，則受損失一方有權向違約方申







附件5：店家請款申請及聲明書

店家名稱			統一編號		
核准設立日期			實收資本總額 (元)		
員工人數			行業代號		
行業別	<input type="checkbox"/> 零售業 <input type="checkbox"/> 餐飲業 <input type="checkbox"/> 休憩服務業 <input type="checkbox"/> 生活服務業   (請勾選，可複選)				
登記地址 (註9)					
營業地址	<input type="checkbox"/> 同登記地址				
公司地址 縣市別			郵遞區號		
店家網站或 粉絲專頁			店家電話		
公司聯絡人	姓名		職稱		
	聯絡手機				
	E-mail				
代表(負責)人	姓名		電話		
導入雲端 解決方案	(請勾選，可複選) <input type="checkbox"/> 1. 客戶關係管理(CRM) <input type="checkbox"/> 2. 雲端進銷存管理 <input type="checkbox"/> 3. 人力資源管理(HR) <input type="checkbox"/> 4. 雲端收銀(POS) <input type="checkbox"/> 5. 數位行銷工具 <input type="checkbox"/> 6. 會員集點服務 <input type="checkbox"/> 7. 開店平台工具 <input type="checkbox"/> 8. 客戶訂位/預約服務 <input type="checkbox"/> 9. 其他				
	服務 提供 者	公司名稱		統一編號	
		服務人員		連絡電話	
		契約總額 (含補助金額)	新臺幣 _____元	補助金額	新臺幣 _____元

【註9】 依公司法、有限合夥法或商業登記法設立之公司、有限合夥或商業，請填列設立登記地址；依法辦理稅籍登記，且經主管稽徵機關核定之小規模營利事業，請填列稅籍登記地址。

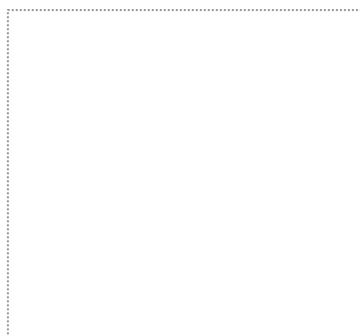
## 聲明事項

- 一、服務提供者已充分告知本店家「經濟部建構零售暨服務業數據共享創新服務計畫雲端解決方案申請須知」(以下簡稱本須知)下相關權利義務。
- 二、本店家確已與服務提供者完成雲端解決方案之簽約、安裝與教育訓練等作業，其已對本店家折抵相當補助金額之金額，爰同意由其代本店家依本須知之規範，向執行單位申請補助，無須將該款項撥付本店家。
- 三、本店家確實為首次使用本須知所定之 1 項以上雲端解決方案，且僅受本須知補助 1 次，無重複受領補助之情形。
- 四、本店家為依公司法、有限合夥法或商業登記法設立之公司、有限合夥或商業；或依法辦理稅籍登記，且經主管稽徵機關核定之小規模營利事業。
- 五、本店家為符合中小企業定義之企業。且以實體經營、非無人化服務之方式營業，且非停業中。
- 六、本店家最近 5 年內未曾有執行政府科技計畫之重大違約紀錄。
- 七、本店家未有因執行政府科技計畫受停權處分而其期間尚未屆滿情事。
- 八、本店家就本補助案件，未依其他法令享有租稅優惠、獎勵或補助。
- 九、本店家於 3 年內無欠繳應納稅捐情事。
- 十、本店家最近 3 年未有嚴重違反環境保護、勞工或食品安全衛生相關法律或身心障礙者權益保障法之相關規定且情節重大經各中央目的事業主管機關認定之情事。
- 十一、本店家同意由服務提供者提出契約期間，本店家持續使用之去識別化後相關數據資料予經濟部或執行單位進行分析及利用。
- 十二、本店家如有侵害第三人之合法權益時，應自行處理並承擔一切法律責任；如因此致經濟部或執行單位涉訟或應對第三人負損害賠償責任，本公司應負責抗辯、支付損害賠償及律師服務等因訴訟衍生之一切費用。

本公司已充分知悉上述聲明事項，如有不實經發現者，經濟部或執行單位得不受理申請。

店家名稱：

代表(負責)人：



請蓋店家印鑑章



代表(負責)人簽名或蓋章

中華民國      年      月      日

## 附件6：請款領據

## 領據

茲收到本公司代店家請領「建構零售暨服務業數據共享創新服務計畫」  
雲端解決方案之第○期補助金額：

- 一、本次共計\_\_\_\_家店家請領第○期補助金額。
- 二、總計新臺幣\_千\_百\_拾\_萬\_千\_百\_拾\_元整。

此致

經濟部

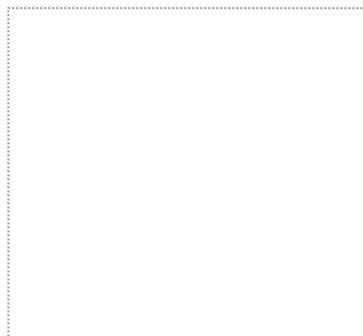
立據人：(服務提供者)

代表人：

統一編號：

地 址：

連絡電話：



(請蓋公司印鑑章)



(代表人簽名或蓋章)

中 華 民 國      年      月      日

附件7：申請補助總表

(服務提供者) 代店家申請第 0 期補助金額總表

簽約期間： 年 月 日至 年 月 日

填表日期： 年 月 日

序號	店家名稱	統一編號	補助金額 (新臺幣：元)	發票日期	發票號碼	備註 (行業別 <sup>10</sup> )
合計						
填表人：(簽章)		主辦會計：(簽章)		<div style="border: 1px dashed black; width: 200px; height: 100px; margin: 0 auto;"></div> <div style="border: 1px dashed black; width: 100px; height: 50px; margin: 0 auto;"></div>		

<sup>10</sup> 零售業：A；餐飲業：B；餐飲業\_速食店、飲料店、咖啡店：B1；休憩服務業：C；生活服務業：D；美容美髮業：D1、汽車美容業：D2、洗衣業：D3





- 三、前項附件為本契約之一部份，除本須知外，其餘附件內容與契約本文有抵觸時，仍以本契約為準。

第三條：本契約執行期間

自核定成為服務提供者並公告於「經濟部全國商工行政服務入口網」之日起，至111年12月10日止。

第四條：計畫經費與補助金額

- 一、本契約所稱之補助金額指本計畫補助店家使用由乙方所提供之方案時，使用於折抵方案費用之補助。
- 二、乙方履約有下列情形之一者，甲方得暫停給付本契約補助金額至情形消滅為止：
  - (一) 履約有瑕疵經書面通知限期改善而未依通知改善者。
  - (二) 未履行契約約定事項，經通知限期履約仍延不履行者。

第五條：補助金額之撥付

- 一、乙方應提供專戶存儲管理，乙方專戶資料：

【撥款帳號：\_\_\_\_\_銀行\_\_\_\_\_（分）行\_\_\_\_\_帳戶】。

非經甲方同意，補助金額不得存入其他帳戶，亦不得將非甲方之款項存入上述專戶內，專戶存儲之利息收入均應繳回甲方。

- 二、乙方請領補助金額說明：

(一) 補助金額依店家使用期限分2次請領

1. 第1期補助金額：乙方須使用甲方所提供之雲端解決方案使用定型化契約與店家簽訂契約，並於使用期滿3個月後，於10個日曆天內，代店家申請補助金額之25%。
2. 第2期補助金額：乙方與店家所簽訂之契約執行期程結束後，且不晚於111年11月20日前，可代店家申請補助金額之75%。

- (二) 乙方請領補助金額時須提供店家持續使用雲端方案之證明(例如後台使用流量紀錄system log)及其他績效相關資料(例如客戶成長率)等上傳於計畫管理系統，並開立與前述補助金額同等金額之扣繳憑單予店家。

- (三) 經甲方審核同意後，甲方撥付乙方款項且依所撥付年度開立同等金額之扣繳憑單予乙方，如因乙方逾期致甲方無法透過國庫出納支付者，甲方免除給付之義務。
- (四) 注意事項：
1. 乙方於本計畫管理系統上架雲端解決方案起至本契約終止前，所有流程須配合經濟部規定，乙方須依店家使用方案費用總額(含稅)，開立全額發票予受補助店家。
  2. 乙方與店家完成雲端解決方案之簽約、安裝與教育訓練等作業，須先對店家折抵相當補助金額後，再由乙方向甲方申請該補助金額。如店家為乙方既有客戶續購採用雲端解決方案，不得申請補助，如有此情形並完成撥款者，甲方得追回已撥付之款項。
  3. 乙方同意甲方或其委託第三方單位以實地訪查、線上查驗或其他方式查核乙方後台使用流量紀錄，以核實乙方所提供之補助金額核銷資料的真實性與有效性，乙方不得以無能力或任何其他理由拒絕配合上述作業。

#### 第六條：管理規則

甲方將就乙方上架資格、乙方與店家簽訂之方案使用契約執行情形進行不定期查核、績效追蹤，乙方有下列情形之一者，甲方得要求乙方限期改善，惟乙方未能於限期內改善且屢勸不聽，經認定情節重大者，可將乙方自公告名單中移除資格、將乙方方案下架、或追回已撥付乙方之補助金額，惟乙方不得影響原已售出方案之客戶權益：

- 一、 乙方或與乙方簽約之店家拒絕或未能配合甲方之查核或績效追蹤工作。
- 二、 經查發現乙方申請文件或代簽約店家申請之文件內容不實。
- 三、 乙方執行情形與申請文件或本須知之規定不符。
- 四、 乙方方案內容與審查內容不符，或涉及不實、抄襲、違法等
- 五、 乙方方案說明資訊有不實、不恰當、違法等，例如名稱、價格、規格、及其他相關說明之資訊，包括文字、圖片、影片等。
- 六、 乙方方案產生客訴、交易糾紛，經查證屬實並未進行改善。
- 七、 乙方每季客戶服務滿意度低於80分。
- 八、 乙方或其方案提供之原廠歇業、停業、或不可抗力之因素而無法再提供服務。



- 九、 乙方蓄意破壞或惡意干擾本計畫推動工作或本計畫管理系統運作。
- 十、 有其他違反相關法令之情事。

#### 第七條：執行概況與經費查核

- 一、 乙方須配合甲方相關績效追蹤及調查研究。
- 二、 乙方須配合甲方需求提供本計畫執行相關資料，除依本契約規定進行之相關查證外，經濟部或甲方並得不定期派員至乙方及與乙方簽約之店家進行實地實物考察，以了解本計畫執行情況，必要時得請乙方報告本計畫執行情形，乙方應予配合，不得藉故拖延或推辭。
- 三、 甲方或經濟部得隨時查訪乙方與本計畫相關內容、服務、活動、成果與經費請領概況，如有不符合本計畫用途之經費，甲方不予撥付補助金額。
- 四、 乙方應將本計畫經費請領相關佐證妥為保管，自決算審定之日起，至少保存 10 年備查，中央主計機關、審計機關、中央財政主管機關及經濟部派遣之會計稽核人員等得隨時查閱乙方本計畫之相關文件、單據、及帳冊，乙方應予配合，不得藉故拖延或推辭。

#### 第八條：契約之變更

- 一、 乙方充分了解並同意本契約係為執行本計畫，為達成本計畫之目的，甲方及經濟部保留修改本契約之權利，乙方不得異議。除前述約定外，本契約條款及執行內容之增、刪或變更，須由甲、乙方雙方協議後另以書面為之，並附於本契約後，作為本契約之一部分，原契約經協議更改部份，不再適用。
- 二、 本計畫執行期間，乙方可向甲方申請新方案上架本計畫管理系統，經核可上架之方案內容自動成為本契約附件，毋須甲、乙雙方重新協議簽訂契約。
- 三、 本計畫執行期間，甲方若因本計畫推動與執行需求，修訂本須知，本契約附件之本須知以甲方最新公告版本為準。

#### 第九條：契約終止

- 一、 本計畫執行期間，如因技術、市場、情事變遷、不可抗力或其他因素，而無法完成本計畫時，甲乙雙方皆得提出具體理由停辦或停止參與本計畫。若由乙方提出申請停止參與本計畫者，須以書面敘明理由，經甲方同意並以書面通知乙



方始生終止本契約之效力。其由甲方提出停辦本計畫者，免經乙方之同意，並自甲方所發通知函中指定之日起終止本契約。本計畫之目的已達成或無達成必要時，亦同。

- 二、 乙方因本計畫之執行，與第三人間有相關權利爭訟事件時，甲方得以書面通知乙方終止本契約。
- 三、 因不可歸責於甲方之因素，致本計畫無法執行結案，甲方得逕予刪減或撤銷補助金額，乙方不得異議，並不得對甲方為損害賠償或其他任何請求，甲方或經濟部之補助預算全數被刪除時，亦同。
- 四、 本契約所稱之「不可抗力」情形係指任何因甲乙雙方不能控制之情形如戰爭、暴動、禁運、罷工、颱風、水災、火災、地震或其他不可歸責於任何一方之事由，致甲方或乙方不能執行本計畫或履行本契約者。
- 五、 乙方變更聯絡方式(包含電子信箱、實際住居所或行業所)而未及時通知甲方，或乙方有拒收、遷址不明或其他原因致甲方之通知或要求無法送達者，甲方得逕行終止本契約。

#### 第十條：契約解除

乙方執行本計畫有下列情形之一者，甲方得逕行以書面通知乙方解除本契約，並追回所有補助金額：

- 一、 經甲方抽查或實地訪查不合格，且未能於通知期限內改善。
- 二、 乙方方案內容與提供店家使用之方案有嚴重差異、瑕疵、或缺陷，經甲方查證不予結案者。
- 三、 乙方無正當理由停止店家使用之方案，經甲方通知改善而未改善者。
- 四、 乙方有其他違反法令或契約之重大情事，顯然影響本計畫之執行者。
- 五、 乙方不得為任何行為致第三人或相關大眾誤認甲方或經濟部保證執行成果或所製造產品之品質、安全與功能。違反前揭之規定者，甲方得解除本契約，並請求所受之損害，且不因本契約之終止而失其效力。乙方並應要求其執行成果受讓人或被授權人遵守本條規定。
- 六、 乙方違反本契約或本計畫任何條款之情事，甲方以書面通知乙方於通知所定之期限內改善，逾期仍未改善者。

七、 乙方履約有偽造、變造、隱匿等不實行為者。

#### 第十一條：解除或終止之法律效果

本契約之解除或終止，不影響甲方任何損害賠償請求權之行使。

#### 第十二條：第三人權利維護及智慧財產權擔保

- 一、 乙方保證上架本計畫管理系統之方案內容並無侵害他人之智慧財產權，若有他人主張侵權時，乙方應自負其責，概與甲方無涉；若甲方因此受有損害者，乙方並應連帶賠償甲方所受之一切損害。
- 二、 本契約執行中乙方應善盡實施環境衛生及安全之責並避免損害第三人之權利，倘乙方人員因執行本契約致生命、健康、財產或其他權利受損害時，乙方應負最終且完全之法律上責任，若甲方或經濟部因而受第三人之請求或涉訟（包括但不限於國家賠償責任），則乙方應協助甲方或經濟部為必要之答辯及提供相關資料，並負擔甲方或經濟部因此所生之訴訟費用、律師費用及其他相關費用，並應負清償甲方或經濟部因此對第三人所負之損害賠償責任（包括但不限於國家賠償責任）。

#### 第十三條：計畫結束後義務與績效考核

- 一、 甲方於本計畫執行中或結案後，進行績效評估時，乙方應無條件配合，以增進本計畫對產業升級及經濟發展之效益。
- 二、 乙方有義務於本計畫結束後3年內，配合甲方之要求提供本計畫內容及執行成效之相關資料，且不得據以要求增加給付。
- 三、 甲方得於契約執行中或結束後1年內對乙方執行契約績效進行評鑑，乙方應配合辦理。

#### 第十四條：揭露及保證

- 一、 乙方於本計畫執行期間內之財務狀況、公司營運狀況有影響本計畫執行之虞時，乙方負有向甲方揭露資訊之義務；甲方並得逕向乙方查詢，乙方不得有虛偽、隱匿、遲延或推托之情事。
- 二、 乙方保證：符合本須知之申請資格。



#### 第十五條：連帶保證

乙方之代表人應就本契約有關乙方之義務及責任，負連帶保證責任。

#### 第十六條：名義使用限制及經濟部之權利

除本契約另有特別約定外，乙方執行本計畫不得對外使用經濟部名義為法律行為或其他行為。除本契約另有規定外，雙方了解並同意本計畫執行成果所生之一切義務與責任均與經濟部無涉。乙方並同意就本契約中有關甲方所得行使之權利，除甲方得以自己名義逕向乙方請求履行外，經濟部亦享有對乙方直接請求履行之權利。

#### 第十七條：保密條款

乙方及其參與本計畫人員，均應嚴守契約內容及甲方之業務機密，不得有侵害甲方權利之行為，乙方應與其聘用執行人員訂定保密契約，並訂明本計畫執行成果之相關智慧財產權歸屬乙方所有。乙方之聘用執行人員違反保密約定或營業秘密法及其相關規定時，視為乙方違反本條約定，應由乙方對甲方負損害賠償責任。

#### 第十八條：通知送達

就本契約一切事項所為之通知或要求，以郵局掛號書面送達下列對方聯絡處所即視為已送達該方當事人，並且不因實際住居所或營業地有所變更而受影響，如有拒收、遷址不明或其他原因致無法送達時，視為於郵寄時已送達。倘乙方地址變更時，應以書面通知甲方始生效力。

甲方通訊地址：\_\_\_\_\_

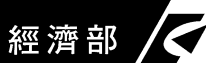
乙方通訊地址：\_\_\_\_\_

#### 第十九條：條文名稱

本契約各條文及項目之標題，僅係為方便閱讀之用，不得據以解釋或限制各該條文旨意。

#### 第二十條：一部無效之效力

如本契約部分條款依法被認定無效時，其他條款仍繼續有效，並不影響本契約其他條款



之效力。

第二十一條：合意管轄法院

- 一、本契約之解釋、效力及其他未盡事宜，應依照前述本須知等相關規定辦理，並以中華民國法令為準據法。
- 二、甲乙雙方同意就本契約所生之一切爭議，由甲方決定依仲裁或訴訟方式處理。甲方如選定仲裁，以台北地區為仲裁地點，甲方如選定訴訟，以臺灣臺北地方法院為第一審管轄法院。

第二十二條：其他

- 一、本契約未約定事項，雙方得另以書面作成補充約定且經雙方同意並作成書面後生效，視為契約之一部分。

立約人

甲方：

代表人：

統一編號：

地址：

乙方：

代表人（企業負責人）：

統一編號：

地址：

中 華 民 國

年

月

日

附表：平台上架條款

平台上架條款	
方案內容	<ol style="list-style-type: none"> <li>乙方可透過本計畫管理系統上架推廣，上架之方案內容應與申請時遞交甲方審查的方案內容一致，方案資料若有修正，須經甲方同意。</li> <li>針對乙方已上架本計畫管理系統之雲端解決方案，若有內容調整、版本更新、價格變更等所有調整需求，須經甲方審核同意。</li> </ol>
方案銷售	<ol style="list-style-type: none"> <li><b>方案使用契約</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>乙方與店家簽訂之契約，應使用甲方提供之定型化契約為主約，可針對雲端解決方案內容提供相關補充條款做為附約，附約不得違反主約規範原則與精神，並須事先提送執行單位審核通過。</li> <li>乙方與店家簽訂之方案使用契約完整內容包含：定型化契約、乙方補充條款，店家訂單頁面、訂單商品於本計畫管理系統上之介紹網頁均為契約之一部分。</li> </ol> </li> <li><b>店家自付金額收款</b> 乙方應主動與店家聯繫並完成店家自付金額款項收款。</li> <li><b>發票開立</b> 乙方與店家簽訂契約，應依方案契約總額(含稅)開立全額發票予店家，且不晚 110 年 11 月 20 日前，代店家提出補助金額之申請。並開立與上述補助金額同等金額之扣繳憑單予店家。</li> </ol>
自付金額款項返還	<p>自乙方與店家完成方案使用契約簽訂之契約生效日起，因故方案使用契約終止致使方案期程未能完整履行，則乙方應依下列規則執行店家溝通與退款事宜。</p> <ol style="list-style-type: none"> <li><b>由店家提出方案終止請求</b> 乙方在收到店家提出方案終止請求時，應於通知日起 14 個工作日內與店家聯繫並完成溝通，若店家仍決議終止方案，乙方應以店家提出申請日為終止生效日，依比例將未使用月數的自付金額餘額返還店家，並根據雙方方案使用契約約定程序辦理退款事宜。</li> <li><b>由乙方提出方案終止請求</b> 乙方若因故必須在方案期程到期前終止方案，應與甲方聯繫，並依聯繫</li> </ol>



## 平台上架條款

日期算起為終止生效日，依比例將未使用月數的自付金額餘額返還店家，並根據雙方方案使用契約約定程序辦理退款事宜。

**3. 自付金額款項返還計算**

(1) 計算基礎：以「月」做為方案期程計算單位，未足 1 個月以 1 個月算。「月」數認定方式為：契約生效日期(年/月/日)的月份+1(年/月+1/日)為第 2 個月起算日，例如：某店家選用的方案契約生效日期為 110/1/1 起，至 110/1/31 晚上 11:59 止為 1 個月計算；110/2/1 00:00 起為下一個月。

(2) 乙方提供店家使用方案之服務期間，未滿雙方簽訂的方案使用契約約定之期程，則乙方依比例扣除已使用月數的自付金額款項後，將剩餘的款項返還店家。乙方返還店家之自付金額款項如下計算與說明：

**A.** 返還自付金額款項 = 本契約方案自付金額 - [(已使用方案月數 / 全程方案期程月數) \* (本契約方案自付金額)]

**B.** [(已使用方案月數 / 全程方案期程月數) \* (本契約方案自付金額)] 如有小數點，則四捨五入。